

<인터넷공고>



# 2019학년도 2학기 교수초빙

## 1. 초빙분야

### □ 겸임교원

소속	모집분야			초빙 인원 (명)	세부지원자격
	전공분야	일치전공 (일치학과)	유사전공 (유사학과)		
관광과	카지노	호텔·관광과	관광학 호텔경영 호스피탈리티	1	- 학력 : 모집분야 석사학위 이상 소지자 - 경력 : 모집분야 5년 이상 근무하고 있는 현직자
호텔조리과	제과·제빵	조리·외식	외식경영	1	- 학력 : 모집분야 석사학위 이상 소지자 - 경력 : 모집분야 5년 이상 근무하고 있는 현직자 - 자격 : 제빵기능사(필수) 제빵기능장(선택)
뷰티디자인과	헤어미용	미용	-	1	- 학력 : 모집분야 석사학위 이상 소지자 - 경력 : 모집분야 5년 이상 근무하고 있는 현직자 - 자격 : 미용사면허증(필수)
레저스포츠과	체육학	체육학	체육학	1	- 학력 : 모집분야 석사학위 이상 소지자 - 경력 : 모집분야 3년 이상 근무하고 있는 현직자 - 자격 : 생활체육지도자(축구)(필수) 스포츠지도관련자격증(선택)
합계				4	

## 2. 지원자격

- 가. 사립학교 교원 임용에 결격 사유가 없는 자
- 나. 공통자격 외 지원 자격은 위의 모집분야별 세부 지원 자격 참조
- 다. 겸임교원의 경우 고등교육법 제16조의 교원자격기준에 결격 사유가 없어야 하며 산업체 경력 현직자(2019.7.26.현재)로 주당 9시간 이상 강의를 담당할 수 있도록 소속기관장의 동의를 득할 수 있는 자

## 3. 제출서류

## ■ 교수초빙 지원서류

제출서류	제출구분
(1) 교수초빙지원서 1부. (본 대학교 소정양식_엑셀) ※ 교수초빙 지원서에 기재되는 모든 내용은 증빙서류로 제출 가능한 사항만 입력.	전체 지원자
(2) 연구실적목록 1부. (본 대학교 소정양식_한글)	
(3) 자기소개서 1부. (본 대학교 소정양식_한글)	
(4) 취업률 향상 계획서 1부. (본 대학교 소정양식_한글)	
(5) 산학협력실적 1부. (본 대학교 소정양식_한글)	
(6) 개인정보 수집·제공 및 활용에 관한 동의서 1부.(본 대학교 소정양식_한글)	
※ 교수초빙지원서 등 (1)~(6)번 항목은 본 대학교 홈페이지( <a href="http://www.tw.ac.kr">www.tw.ac.kr</a> )에서 서식을 다운받아 사용하시기 바라며 <u>CD 등에 저장하여 파일로도 함께 제출.</u> ※ 모든 제출서류는 교수초빙공고문을 확인 후 작성, 제출하시기 바랍니다. ※ 교수초빙 관련 사항은 본 대학교 교무처(031-760-0131~4)로 문의하여 주시기 바랍니다.	

## ■ 교수초빙 증빙서류

제출서류	제출구분
(7) 학위 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부. [외국증명서는 번역본 첨부] ※ 외국박사학위 소지자는 한국연구재단의 박사학위 신고필증 사본 첨부 ※ 2019년 8월 학위취득 예정자 포함 (학위예정증명서 제출)	전체 지원자
(8) 주민등록등본 및 초본(병역사항 포함 발급) 각 1부.	
(9) 교수초빙지원서에 기재한 모든 경력 및 재직증명서(반드시 담당업무기재) 각 1부. ※ 겸임교원은 현직 본직기관 재직증명서(담당업무기재) 반드시 제출	
(10) 관련분야 자격증 및 면허증 사본 각 1부.[원본 대조 접수 후 반환]	
(11) 연구실적물 각 1부 (석사, 박사 학위논문 및 최근 4년 이내 연구실적자료) ※ 초빙분야 연구실적물 100%이상.[최근 4년 이내, 단, 학위논문은 기간에 관계 없음] ※ 모든 제출서류는 일체 반환하지 않음.(단, 연구실적물은 2019년 9월말까지 반환 요청자에 한해 반환함.)	

☞ 산업체 경력·재직 확인 서류 : 산업체 경력은 아래의 추가 서류를 제출한 경우에 인정하며,  
아래의 추가서류를 제출(①~④중 택 1 제출)하지 않은 경력은 인정되지 않습니다.

제출서류	발급기관	비고
① 건강보험 자격득실확인서	국민건강보험공단( <a href="http://www.nhis.or.kr">www.nhis.or.kr</a> )에서 공인인증 후 발급	- 지역가입이 아니라 직장에서 가입한 것으로 발급
② 국민연금 가입확인서	국민연금공단( <a href="http://www.nps.or.kr">www.nps.or.kr</a> )에서 공인인증 후 발급	
③ 갑종근로소득에 대한 소득세 원천 징수 확인서	해당회사 세무사 또는 회계사 사무소 발급	- 근로소득원천징수영수증 불가
④ 사업자등록증명원 및 소득금액증명원	세무서	- 개인사업자의 경우에 해당 - 사업자등록증사본 불가
①~④의 증명서는 최근 3개월 이내(교수초빙 지원서 접수마감일 기준)에 발급한 것에 한함.		

※ 해외 산업체 경력 : 최근 3개월 이내 해당기관이 발행한 증명서로 해당기관의 연락처가 기  
재된 원본을 제출하여야 합니다.(사본이나 발행일이 최근 3개월(교수초빙 지원서 접수마감일  
기준)이 지난 서류는 불인정)

#### 4. 서류 제출기간 및 제출처

- 가. 제출기간 : 2019. 6. 27(목)~6. 28(금) 13:00까지
- 나. 접수방법 : 본 대학교 방문접수 또는 등기우편접수에 한함.  
(단, 우편접수일 경우 마감일 도착분에 한함)
- 다. 제 출 처 : 본 대학교 교무처(교수초빙담당자 앞)  
【 대표전화 : (031) 760-0131~0134 FAX (031) 763-8549 】  
【 주 소 : 12813 경기도 광주시 곤지암읍 경충대로 26 】

#### 5. 심사기준

심사구분	심사내용
기초심사	- 전공적합 여부 및 지원자격 심사 ※ 기초심사 탈락자는 전공심사대상에서 제외
전공심사	- 교육경력, 산업체경력, 연구실적, 자격.면허 등 심사
면접심사	- 모집분야별 면접대상자에 한하여 시행

#### 6. 공통사항

- 가. 고등교육법 제16조의 교원자격 기준 및 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자를 임용합니다.
- 나. 외국어로 된 서류는 반드시 국문 번역문을 첨부하고, 본인이 확인 서명 후 제출바랍니다.
- 다. 전공심사 후 면접심사 대상자에 한하여 개별 통지합니다.
- 라. 겸임교원은 1년 단위로 임용하되, 교육과정 운영 등 필요한 경우 재임용 가능함.
- 마. 지원과 관련하여 제출되는 모든 서류에 대한 기재사항에 대하여 본 대학교는 책임지지 않습니다.
- 바. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. (단, 연구실적물 원본은 2019년 8월말까지 반환 요청자에 한하여 반환)
- 사. 해당분야에 적격자가 없는 경우 초빙하지 않을 수도 있습니다.**
- 아. 지원자의 취득학위는 해당국에서 인증된 적법한 교육기관에서 발급한 학위에 한하여 인정합니다.
- 자. 합격 또는 임용된 이후에도 제출서류가 사실과 다를 경우 불합격 또는 임용이 취소되며 향후 본 대학교에서 실시하는 교수초빙 지원자격을 제한합니다.
- 차. 초빙분야 중복지원 또는 교수초빙 면접심사에 불참하는 경우 지원의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리합니다.
- 카. 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 **본 대학교 교원인사관리규정 및 인사관리지침**에 의합니다.

2019. 6. 14.

동 원 대 학 교 총 장